COMUNE DI BOVA MARINA

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA
SETTORE IV LL.PP. - PATRIMONIO

Allegato 1

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO A TITOLO GRATUITO, *EX* ART. 48 DEL D.LGS. N. 159 DEL 6 SETTEMBRE 2011, "CODICE ANTIMAFIA", A FAVORE DI SOGGETTI PRIVATI, DI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI BOVA MARINA

Beni immobili siti in Bova Marina via Marina

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)
Il Comune di Bova Marina , in qualità di titolare, con sede in Bova Marina, Piazza Municipio, telefono: 0965/760610-11 PEC: protocollo.bovamarina@asmepec.it, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo per le seguenti finalità istituzionali: procedura di selezione per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito di immobile. Il conferimento dei dati presenti nei campi del presente modulo è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto.
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Bova Marina ,non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
Il sottoscritto attesta di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a a_____Prov._____il_____

residente in_____Prov._____Via_____n._____

codice fiscale _____, in qualità di legale

rappresentante dell'**Associazione /Cooperativa Sociale**_____

_____, con sede in_____Prov.__Via_____

_____n._____

C.F./P.I.: n.tel. indirizzo e- mail

_____

indirizzo PEC (se in possesso)* _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione di cui all'oggetto, con riferimento ai seguenti lotti:

(indicare i numeri dei lotti)

A TAL FINE DICHIARA

- di accettare espressamente tutte le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione di cui all'oggetto;
- di conoscere e accettare integralmente tutte le clausole dello schema di concessione allegato allo stesso avviso, consapevole della natura pubblicistica del rapporto concessorio e della relativa disciplina;
- di aver effettuato un sopralluogo prendendo visione delle unità immobiliari per cui presenta domanda di partecipazione alla selezione e di accettarle nello stato di fatto in cui si trovano.

DICHIARA ALTRESÌ

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i. (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà):

- di non trovarsi in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità in relazione al godimento di beni immobili di civica proprietà;
- che nei propri confronti e nei confronti dell'associazione/cooperativa sociale rappresentata non sussistono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016

ATTESTA INFINE

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016 e di autorizzare il trattamento dei dati forniti da parte dell'Ente come ivi indicato.

In conformità all'art. 5 dell'avviso di selezione, allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Copia fotostatica del proprio documento di identità;
2. Copia fotostatica dell'atto costitutivo dell'ente (o documentazione equipollente);
3. Copia fotostatica dello Statuto dell'ente (o documentazione equipollente) da cui risultino i poteri del legale rappresentante;
4. Certificazioni di avvenuto sopralluogo sottoscritta da un dipendente del Comune all'uopo incaricato.

Luogo e data_____

Firma del legale rappresentante

_____