COMUNE DI BOVA MARINA
- Città Metropolitana di Reggio Calabria -
Tel(0965)760611 fax 761324 cod. fisc. P.I. 00277760807

Prot. n° 12294 lì 11 NOV. 2020

DECRETO N. 25 DELL' 11/11/2020

Oggetto: COMPOSIZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) DI PROTEZIONE CIVILE

IL SINDACO

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile prot. n. COVID/0010656 del 3 marzo 2020, "Misure urgenti di protezione civile inerenti la definizione della catena di comando e controllo del flusso delle comunicazioni e delle procedure da attivare in relazione allo stato di emergenza determinato dal diffondersi del virus COVID-19".

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020, che ha prorogato, fino al 31 gennaio 2021, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il DPCM del 3 novembre 2020 che con decorrenza dal 6 novembre 2020 che detta "Misure urgenti di contenimento del contagio nazionale";

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre 2020 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19). Allegato 2 (Calabria zona rossa);

RICHIAMATI:
Il D. Lgs. n. 1 del 02/01/2018 "Codice della Protezione Civile";
La Direttiva 11/05/1997 (Metodo Augustus) del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
Il D. Lgs. 31/03/1198 n. 12 che sancisce l'obbligo per i sindaci di predisporre il Piano Comunale di Emergenza;
La Legge Regionale 1 febbraio 1997 n. 4 "Legge organica di protezione civile della Regione Calabria" e ss. mm. e ii.;
Il Piano Comunale di Protezione Civile approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 92/2018.

VISTI i criteri e le modalità riportate nelle indicazioni operative del Dipartimento della Protezione Civile sulla redazione dei Piani di Emergenza Comunali;

TENUTO CONTO di dover provvedere alla nomina dei Responsabili esperti delle funzioni di supporto, al fine di poter elaborare una adeguata pianificazione di emergenza, per assicurare lo svolgimento delle attività necessarie al coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione;

TENUTO CONTO della necessità di coinvolgere nelle eventuali situazioni di emergenza tutto il personale dipendente dell'Ente
VISTO la Delibera della Giunta Comunale n. 111 del 6 novembre 2020;

DECRETA

DI CONFIGURARE la struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), prendendo a riferimento le funzioni di supporto previste dalla normativa del Dipartimento della Protezione Civile e indicando per ciascuno di esse, i relativi responsabili così come segue all'allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente Decreto.
Manda alla segreteria per la formale comunicazione a tutti gli interessati.
Bova Marina

IL SINDACO
F.to (On. Saverio Zavettieri)

COMUNE DI BOVA MARINA
- Città Metropolitana di Reggio Calabria -
Tel(0965)760611 fax 761324 cod. fisc. P.I. 00277760807

STRUTTURA DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) ALLEGATO AL DECRETO SINDACALE N.

PREMESSA

Il Sindaco in qualità di autorità di protezione civile, per la direzione ed il coordinamento del servizio di soccorso e assistenza alla popolazione, si avvale della struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.).

Il C.O.C. coordina gli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari, segnala alle autorità competenti l'evolversi degli interventi ed informa la popolazione.

La struttura è articolata in Funzioni ovvero settori di attività omogenee e prestabilite, i cui referenti sono individuati tra dipendenti che meglio rispondono alle attività previste per singola funzione e/o anche Volontari di comprovata capacità.

Sarà compito del Sindaco quello di informare la popolazione, emanare comunicati stampa e mantenere i rapporti con i mass-media.

F1 FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE

Attività

La funzione si occupa di sviluppare scenari previsionali circa eventi attesi; mantiene i rapporti con le varie componenti scientifiche e tecniche di supporto in caso di evento calamitoso

Referente: **Arch. Giulio Basile sostituto vicario Geom. Antonio Mauro**

- **Prime attività operative**

Il Responsabile della funzione segue l'evolversi dell'evento, prefigurando scenari di danno da comunicare al Sindaco;

In caso di allerta meteo, in base alla vulnerabilità del territorio, individuerà delle aree critiche sulle quali attivare un monitoraggio;

Raccoglie le prime informazioni circa l'entità dell'evento in atto ed una prima stima delle persone coinvolte e dei danni rilevati, le incrocia con la documentazione predisposta circa la pericolosità ed il rischio del territorio ed elabora un primo scenario di evento, che viene trasmesso al Sindaco ed a tutte le funzioni dell'organizzazione dei soccorsi;

F2 SANITÀ ASSISTENZA SOCIALE VETERINARIA

Attività

La funzione svolge attività a supporto della Sala Opertiva del 118, coordina le attività delle associazione di volontariato socio assistenziale, raccoglie le istanze della popolazione e le smista ai servizi preposti.

Referente: **Dott. Pietro Stelitano.**

- **Prime attività operative**

Il Responsabile della funzione raccoglie le richieste di natura socio assistenziale e veterinaria giunte al C.O.C. e le inoltra alle strutture sanitarie competenti;

F3 VOLONTARIATO

Attività

Coordinamento dei gruppi di volontari.

Referente: **Sig. Angelo Zavettieri sostituta sig.ra Domenica Stilo.**

- **Prime attività operative**

Il Responsabile della funzione raccoglie le richieste dei gruppi di volontariato e le inoltra alle funzioni competenti;

F4 MATERIALI E MEZZI

Attività

Censimento dei materiali e dei mezzi necessari per affrontare la criticità dell'evento.

Referente:

Geom. Santo Casile sostituto ing. Bruno Minniti.

- **Prime attività operative**

Coordina le azioni per il reperimento, l'impiego e la distribuzione delle risorse in termini di materiali e mezzi necessari;

F5 SERVIZI ASSISTENZIALI ED ATTIVITÀ SCOLASTICA

Attività

Si raccorda con gli Enti gestori dei servizi a rete per mantenete costantemente aggiornate le informazioni.

Referente: **Sig. Giovanni Plutino sostituto Sig.ra Domenica Stilo.**

- **Prime attività operative**

Acquisisce informazioni sui danni subiti dai sistemi a rete informandone i gestori;

Verifica l'efficienza dei servizi a rete degli edifici strategici;

Richiede gli interventi per il ripristino dei servizi;

F6 CENSIMENTO DANNI A PERSONE O COSE

Attività

Riveste particolare importanza strategica il censimento di danni a persone o cose al fine di stabilire gli interventi di emergenza.

Referente: **Ing. Bruno Minniti sostituto Geom. Santo Casile.**

- **Prime attività operative**

Effettua una prima ricognizione del territorio per una prima stima dei danni;

Acquisisce le segnalazioni di danni sia da Enti che privati cittadini;

Aggiorna l'elenco degli edifici agibili e crollati, dando informazione del numero delle persone da ricoverare;

F7 STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITÀ

Attività

Coordina le componenti preposte alla viabilità e la regola localmente. Regola gli afflussi dei soccorsi.

Referente: **Magg. Filippo Altomonte sostituto Geom. Giovanni Palamara.**

- **Prime attività operative**

Presidiare eventuali varchi per i quali limitare l'accesso

Verificare la percorribilità delle strade;

Coordinamento con Carabinieri, Polizia, VV,F, , ecc.;

F8 TELECOMUNICAZIONI

Attività

Coordina di concerto con il responsabile TIM, P.T. e con il rappresentate dell'associazione radioamatori presente sul territorio, una rete di telecomunicazione affidabile in caso di evento di notevole gravità.

Referente: **Sig. Vincenzo Crupi sostituto Magg. Filippo Altomonte.**

F9 ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

Attività

La funzione si interessa del ricovero e del censimento dei cittadini colpiti, l'assistenza per i bisogno primari r del mantenimento delle attività scolastiche.

Referente: **Dott.ssa Anna Mandalari sostituto Sig. Gregorio Palamara.**

- **Prime attività operative**

Aggiornamento degli elenchi della popolazione coinvolta che necessita di ricovero, valutando inoltre il numero delle persone che, in fase evolutiva dell'evento, potrebbero necessitare di ricovero;

Raccoglie informazioni circa la disponibilità di posti letto presso le strutture alberghiere - ricettive;

Provvederà all'organizzazione per l'allestimento delle luoghi di ricovero, coordinando gli aiuti proveniente da fuori Comune;

Sollecita la verifica strutturale degli edifici scolastici e, in caso di inagibilità provvede all'allestimento di sedi provvisorie per l'attività scolastica.;