**COMUNE DI**
# BOVA MARINA
*(Provincia di Reggio di Calabria)*

N. 291

***DELIBERAZIONE DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE***
**( Nominato con D.P.R. del 22/02/2013, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs 267/2000)**

**********

**OGGETTO:** Ufficio di supporto alle attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione. Autorizzazione lavoro straordinario mese di Novembre 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **30** del mese di **ottobre** alle ore 10.00 nella sala delle adunanze del Comune,

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

**PREMESSO che:**

- il Comune di Bova Marina, con delibera della Commissione Straordinaria n. 53 del 21/11/2012, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- con D.P.R. del 22 febbraio 2013, è stato nominato l'Organo Straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente ai sensi dell'articolo 252 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il predetto Organo si è insediato in data 28/3/2013, giusta verbale n.1;
- ai sensi dell'articolo 4, comma 8 bis, del DPR 24/08/1993 n.378 "gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nella quantità richiesta dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";
- con propria deliberazione n. 4 dell' 8 agosto 2013 è stato costituito l'ufficio di supporto definendo i compiti del personale individuato dall'Amministrazione ed assegnato dal Segretario Comunale, con nota prot. 5293 del 17/07/2013;
- con propria deliberazione n. 15 del 30 settembre 2014 è stato integrato l'ufficio di supporto alle attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione, giusta nota del Sindaco, prot. n.7237 del 23/09/2014;

**CONSIDERATO** che sono in corso le attività inerenti all'approvazione del piano di estinzione del dissesto;
**RITENUTO** di dover autorizzare, per il mese di Novembre 2018, il personale facente parte dell'ufficio di supporto a svolgere lavoro straordinario secondo il seguente prospetto:

- d.ssa Anna Mandalari dell'Ufficio Amministrativo= quindici ore;
- sig. Beniamino Vadalà, dell'Ufficio Finanziario = quindici ore;

**VISTO** l'art. 4 comma 8 bis, del DPR n. 378/1993;
**VISTO** il DPR 267/2000 e smi,

## DELIBERA

=le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
**=DI AUTORIZZARE** i dipendenti facenti parte dell'ufficio di supporto a svolgere, durante il mese di Novembre 2018, il lavoro straordinario, per predisporre la documentazione relativa alla compilazione del piano di estinzione del dissesto, secondo quanto specificato:

- d.ssa Anna Mandalari dell'Ufficio Amministrativo= quindici ore;
- sig. Beniamino Vadalà, dell'Ufficio Finanziario = quindici ore;

**=DI IMPUTARE** la spesa alla gestione di liquidazione, ai sensi dell'art. 4 comma 8 bis, del DPR n. 378/1993.
**=DI DARE ATTO** che la liquidazione del lavoro straordinario verrà disposta con apposito atto sulla base del lavoro effettivamente prestato e documentato ai sensi di legge;
**=DI RENDERE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
**=DI NOTIFICARE** la presente all'Amministrazione Comunale ed al personale interessato.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
(**Rag. Leonardo Richichi**)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

---

**(Art. 124 del T.U.E.L d.lgs 267/2000)**

**Il sottoscritto addetto alla pubblicazione degli atti di questo Ente attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, dal...20/11/2018**

Reg. Pubbl. n°696 del...20/11/2018

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

(Mario Plutino)

d.ssa Anna Mandel

Per avvenuta pubblicazione dal.....al.....

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

(Mario Plutino)

---